

# **Regulamin rekrutacji i uczestnictwa uczniów/uczennic i słuchaczy/ słuchaczek w projekcie „Powiat Stalowowski stawia na zawodowców” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

## **§ 1 Informacje ogólne**

1. Regulamin określa warunki udziału i rekrutacji uczestników/uczestniczek, projektu pn. „Powiat Stalowowski stawia na zawodowców” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie, Działanie 9.4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego.
2. Projekt realizuje Powiat Stalowowski. Jednostką odpowiedzialną za realizację projektu jest Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Stalowej Woli.
3. Biuro Projektu zlokalizowane jest w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Stalowej Woli ul. 1-go Sierpnia 26, 37-450 Stalowa Wola.
4. Okres realizacji projektu: od 01.09.2016 r. do 31.10.2019 r.
5. Projekt „Powiat Stalowowski stawia na zawodowców” obejmuje następujące placówki:
  - a) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 im. gen. Władysława Sikorskiego w Stalowej Woli,
  - b) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Stalowej Woli,
  - c) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 3 im. Króla Jana III Sobieskiego w Stalowej Woli,
  - d) Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli,
  - e) Centrum Kształcenia Ustawicznego i Ośrodka Doksztalcania i Doskonalenia Zawodowego w Stalowej Woli.

## **§ 2 Zakres wsparcia**

1. Niniejszy regulamin określa proces rekrutacji uczniów/uczennic, słuchaczy/słuchaczek, do projektu „Powiat Stalowowski stawia na zawodowców”.
2. Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty związane z realizacją form wsparcia, współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. W ramach projektu realizowane będą formy wsparcia określone w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Formy wsparcia będą się odbywać na podstawie szczegółowego harmonogramu umieszczonego na stronie internetowej poszczególnych jednostek realizujących projekt.
5. Realizator zastrzega sobie w uzasadnionych przypadkach prawo do zmiany ustalonego harmonogramu.

---

### *Szkoły biorące udział w projekcie:*



Centrum Edukacji Zawodowej  
w Stalowej Woli



Centrum Kształcenia  
Ustawicznego i Ośrodek  
Doksztalcania i Doskonalenia  
Zawodowego w Stalowej Woli



Zespół Szkół  
Ponadgimnazjalnych Nr 1  
im. Władysława Sikorskiego  
w Stalowej Woli



Zespół Szkół  
Ponadgimnazjalnych Nr 2  
im. Tadeusza Kościuszki  
w Stalowej Woli



Zespół Szkół  
Ponadgimnazjalnych Nr 3  
im. Króla Jana III Sobieskiego  
w Stalowej Woli

### § 3

#### Uczestnicy/Uczestniczki projektu

1. W projekcie uczestniczyć mogą uczennice/uczniowie, słuchacze/słuchaczki, Zespołów Szkół oraz Centrów prowadzonych przez Powiat Stalowowolski, którzy złożyli formularz zgłoszeniowy wraz z wymaganymi załącznikami i zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie przez Komisję Rekrutacyjną.
2. Uczestniczki/uczestnicy, słuchacze/słuchaczki projektu zostaną wybrane/-ni na podstawie złożonych formularzy zgłoszeniowych.
3. Przy wyborze uczestniczek/uczestników, słuchaczy/słuchaczek do projektu Komisja Rekrutacyjna kierować będzie się, oprócz wymogów określonych w ust. 1, preferencjami dla poszczególnych działań określonymi w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Uczennice/uczniowie, słuchaczki/słuchacze, mają prawo do udziału w więcej niż jednym rodzaju zajęć (z zastrzeżeniem braku możliwości dwukrotnego udziału w takich samych zajęciach).
5. Uczennice/uczniowie, słuchaczki/słuchacze, oświadczają iż, nie są objęci tą samą formą wsparcia w ramach różnych projektów finansowanych z Unii Europejskiej. Osoby, które z powodu braku miejsc nie zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie, zostają umieszczone na liście rezerwowej.  
W razie skreślenia uczestnika/uczestniczki, słuchacza/słuchaczki z listy, na jego miejsce zostaje zakwalifikowany/-na kolejny/-na w rankingu uczeń/uczennica, słuchacz/ słuchaczka z listy rezerwowej.
6. **W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej osób takiej samej liczby punktów o kolejności na liście rankingowej rozstrzyga kryterium: data złożenia formularza zgłoszeniowego.**

### § 4

#### Proces rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona jest w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości płci.
2. Informacja o rekrutacji przekazywana będzie uczniom/uczennicom, słuchaczom/słuchaczkom w formie ustnej przez wychowawców klas oraz rodzicom na wywiadówkach, a także na tablicach ogłoszeń placówek objętych projektem. Rekrutacja będzie w sposób ciągły, przez cały okres realizacji projektu.
3. Uczniowie/uczennice, słuchacze/słuchaczki ubiegający się o uczestnictwo w projekcie składają formularz zgłoszeniowy (wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu) wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w formularzu, do Kierownika projektu. Wszystkie wymagane do udziału w projekcie dokumenty udostępniane są w wersji elektronicznej na stronach internetowych szkół w zakładce projektu oraz w biurze projektu zlokalizowanym w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Stalowej Woli przy ul. 1-go Sierpnia 26
4. W przypadku uchybień formalnych wymagań rekrutacji kandydat/kandydatka może zostać poproszony bezpośrednio lub drogą mailową, telefoniczną lub pisemnie o uzupełnienie braków w dokumentacji w ciągu trzech dni roboczych.

---

#### *Szkoły biorące udział w projekcie:*



Centrum Edukacji Zawodowej  
w Stalowej Woli



Centrum Kształcenia  
Ustawicznego i Ośrodek  
Doskonalenia i Doskonalenia  
Zawodowego w Stalowej Woli



Zespół Szkół  
Ponadgimnazjalnych Nr 1  
im. Władysława Sikorskiego  
w Stalowej Woli



Zespół Szkół  
Ponadgimnazjalnych Nr 2  
im. Tadeusza Kościuszki  
w Stalowej Woli



Zespół Szkół  
Ponadgimnazjalnych Nr 3  
im. Króla Jana III Sobieskiego  
w Stalowej Woli

5. Zgłoszenia, które wpłyną po terminie lub będą miały braki formalne, które nie zostały uzupełnione w ciągu trzech dni roboczych od wezwania do uzupełnienia nie będą rozpatrywane.
6. Dane zawarte w formularzu weryfikuje pod względem formalnym Kierownik projektu.
7. O zakwalifikowaniu uczniów/uczennic, słuchaczy/słuchaczek do danej formy wsparcia decyduje Komisja Rekrutacyjna na podstawie niniejszego regulaminu.
8. W przypadku nie zrekrutowania planowanej liczby uczestników/uczestniczek, słuchaczy/słuchaczek na konkretne zajęcia/kurs, termin rekrutacji może ulec wydłużeniu do 3 miesięcy.
9. Komisja Rekrutacyjna ustala listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy osób rezerwowych. Następnie Komisja, za pośrednictwem Kierownika projektu powiadamia uczniów i uczennice o zakwalifikowaniu do uczestnictwa w projekcie poprzez opublikowanie list na tablicy ogłoszeń w szkole.
10. Uczeń/uczennica, słuchacz/słuchaczka zakwalifikowany/-na do udziału w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
  - na wniosek nauczyciela/instruktora prowadzącego zajęcia uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
  - w przypadku opuszczenia 20% zajęć,
  - samodzielnej rezygnacji uczestnika/uczestniczki. Uczeń/Uczennica, Słuchacz/Słuchaczka składa rezygnację w formie pisemnej (w przypadku osoby niepełnoletniej, rezygnację podpisuje również rodzic lub opiekun prawny).Jednocześnie w ww. przypadkach realizator zastrzega sobie możliwość dochodzenia od uczestnika/uczestniczki kosztów jego/jej uczestnictwa w Projekcie.
11. Udział danego/ej ucznia/uczennicy w Projekcie może ustać również w przypadku:
  - skreślenia z listy uczniów danej szkoły,
  - przyczyn losowych (np. długotrwała choroba). W takim przypadku do rezygnacji ucznia/uczennicy należy dołączyć kopię zaświadczenia lekarskiego lub innego dokumentu usprawiedliwiającego rezygnację z udziału w projekcie.
12. W przypadku niezdania egzaminu kwalifikacyjnego uczestnik/uczestniczka, słuchacz/słuchaczka koszt egzaminu poprawkowego pokrywa we własnym zakresie (dotyczy egzaminów poprawkowych do których uczestnik/uczestniczka, słuchacz/słuchaczka podchodzi po raz drugi).
13. Skreślenia ucznia/uczennicy, słuchacza/słuchaczki z listy uczestników projektu w przypadkach, o których mowa w ust. 11 lub ust. 12 dokonuje Kierownik projektu wpisując równocześnie na listę uczestniczek/uczestników, słuchaczy/ słuchaczek (o ile jest to uzasadnione merytorycznie i możliwe na danym etapie realizacji zajęć/kursu) osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.
14. Kierownik projektu informuje na piśmie organ prowadzący szkołę o zdarzeniach, o których mowa w ust. 11, 12, 13 niezwłocznie po zaistniałych zmianach.
15. W chwili rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia każdy z uczniów/uczennic, słuchaczy/słuchaczek podpisuje deklarację uczestnictwa w projekcie – załącznik nr 3, Regulamin rekrutacji, formularz zgłoszeniowy oraz pozostałe załączniki do regulaminu rekrutacji dostępne są w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Zespołów Szkół oraz Centrów.
16. O pozytywnym ukończeniu danej formy wsparcia i jednocześnie możliwości uzyskania zaświadczenia w tym zakresie świadczy:

---

**Szkoły biorące udział w projekcie:**



Centrum Edukacji Zawodowej  
w Stalowej Woli



Centrum Kształcenia  
Ustawicznego i Ośrodek  
Doskonalenia i Doskonalenia  
Zawodowego w Stalowej Woli



Zespół Szkół  
Ponadgimnazjalnych Nr 1  
im. Władysława Sikorskiego  
w Stalowej Woli



Zespół Szkół  
Ponadgimnazjalnych Nr 2  
im. Tadeusza Kościuszki  
w Stalowej Woli



Zespół Szkół  
Ponadgimnazjalnych Nr 3  
im. Króla Jana III Sobieskiego  
w Stalowej Woli



- a) uczestnictwo w **80% zajęć** (w tym w skali wszystkich godzin – maksymalnie 20% nieobecności),
- b) pozytywnie zaliczenie testu końcowego lub innej formy weryfikacji wiedzy/umiejętności zrealizowanej przez nauczyciela/instruktora danej formy wsparcia,
- c) w przypadku kursów dających uprawnienia zawodowe – zgodnie z wymaganiami instytucji certyfikujących.

## § 5

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 30.01.2017r.
2. Uczestniczka/uczestnik, słuchacz/słuchaczka projektu ma obowiązek:
  - 1) zapoznania się z niniejszym regulaminem oraz przestrzegania jego zapisów,
  - 2) systematycznego uczestnictwa w zajęciach, kursach, szkoleniach, stażach/praktykach zawodowych w wyznaczonych terminach,
  - 3) przystąpienia do egzaminów po kursach i szkoleniach, jeżeli taki egzamin jest przewidziany w projekcie dla danej formy wsparcia,
  - 4) potwierdzania swojej obecności na zajęciach, kursach, szkoleniach, stażach/praktykach – poprzez złożenie popisu na listach obecności,
  - 5) wypełnianie ankiet ewaluacyjnych, testów startowych i końcowych sprawdzających wiedzę,
  - 6) przestrzeganie ogólnie przyjętych zasad obowiązujących na zajęciach, kursach, szkoleniach oraz stażach i szkoleniach zawodowych, w tym przepisów BHP,
  - 7) informowanie o wszystkich zmianach dotyczących danych osobowych.
3. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez Kierownika projektu.

### Załączniki:

1. Zakres wsparcia oraz kryteria rekrutacji,
2. Wzór formularza zgłoszeniowego,
3. Wzór deklaracji udziału w projekcie,
4. Wzór oświadczenia uczestnika/uczestniczki, słuchacza/słuchaczki projektu.

Stalowa Wola, dnia 30.01.2017r.

---

### Szkoły biorące udział w projekcie:



Centrum Edukacji Zawodowej  
w Stalowej Woli



Centrum Kształcenia  
Ustawicznego i Ośrodek  
Doskonalenia i Doskonalenia  
Zawodowego w Stalowej Woli



Zespół Szkół  
Ponadgimnazjalnych Nr 1  
im. Władysława Sikorskiego  
w Stalowej Woli



Zespół Szkół  
Ponadgimnazjalnych Nr 2  
im. Tadeusza Kościuszki  
w Stalowej Woli



Zespół Szkół  
Ponadgimnazjalnych Nr 3  
im. Króla Jana III Sobieskiego  
w Stalowej Woli